



Referat fra ordinært bestyrelsesmøde 17. september 2025, kl.18:30

Lokation: NCC's lokaler, Lange Løng 9, 4180 Sorø

Tilstede: Gert (GK), Kim (K), Joachim (JC), Peter (P), Lotte (L) (referent), Eduard (ERA)

Ikke fremmødt: Anders (A)

1. Formanden (GK) byder velkommen til mødet

Referat: Godkendt

2. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referat: Godkendt

3. Meddelelser fra formanden

- a. Takstblad er godkendt af Sorø Kommune og fremlægges.

Referat: Godkendelsen fra Sorø Kommune er kommet og lagt på Døjringe Vandværks hjemmeside.

- b. Aftale med Munke Bjergby vandværk er næsten på plads

Referat: Der har været afholdt møde med Munke Bjergby Vandværk om en kommende aftale om vandleverancer og priser for vand. Der er sammen med Vandværksforeningen udarbejdet et forslag om "Aftale om leverance mellem to vandværker". Bestyrelsen får kontrakten til gennemlæsning og godkendelse og sender eventuelle bemærkninger til GK inden for 6 arbejdsdage.

Opfølgninger fra vandværksmødet 10. mødet juni

4. Status på loggere, og aftale med privat virksomhed der skal, løfte opgaven

- Strøm til alle 3 boringer
- Drøftelse af indkomne tilbud fra virksomhed på opgaven

Status gives af P og ERA

Referat: Der er lavet pejlinger af Vandteknik ApS vandstanden er fin. Pejlingerne laves 1 gang i kvartalet.

5. Status og fremdrift på dialog med Sorø Kommune om udvidet Indvindingstilladelse

- Hvilke krav og dokumentation er der behov for

Status v. P og GK

Referat: Det er i proces med Sorø Kommune. Og tages op på næste møde i november 2025.

6. Plan for renoveringer og vedligehold, der sikrer driften

På sidste møde blev det drøftet, at der er behov for og vurdering af en renoveringsplan for Døjringe Vandværk.

En renoveringsplan vil omfatte hovedledning, ledningsnet og vandværket.

Punktet drøftes løbende i 2025 og 2026. der kan tages udgangspunkt i Danvas ledelsessystem til vandværker, men det undersøges hvilke systemer, der kan være brugbare til vores behov.

Herunder også drøftelse af at hæve tørbrøndene til overfaldeniveau, sikre arbejdsmiljøet og pejlinger fremadrettet.

Status på sagen og vi uddelegerer opgaver v. P

Referat: P har talt med Vandteknik om at lave overflade stationer, så prøver mm. kan tages fra overfladen i stedet for at gå ned i brønden. P indhenter tilbud fra firmaer på, at få brønd 1 og 2 lavet om til overfladestationer.

7. Termografering af eltavler

Aftalt på mødet 10. juni 2025, at vi får tilbud fra et par virksomheder på termografering af eltavlerne.

Det kan give værdi fremadrettet, at vi bruger en elektriker, der har flere ansatte af hensyn til fleksibilitet i ydelser, men prisen er også afgørende.

Referat: Punktet udskydes til næste møde.

8. Nedlæggelse af Dybendalboringen i forbindelse med tilkoblingen til Munke Bjergby.

Drøftelse af behov og muligheder.

Oplæg ved P.

Referat: Hvis boringen lukkes skal der indvendes ca. 8.000 m³ mere fra Døjringe boringen, men det kan simplificere boringsnettet og spare nogle udgifter til bla. brøndens vedligehold og tilsyn.

Punktet drøftes igen på næste møde, hvor P sørger for lidt tal forud for en evt. beslutning.

9. Lukket møde

- a. Nyrup Vandværk samarbejde.
- b. Revidering takstblad til næste GF 2026.
- c. Kommunikation og brug af DV-hjemmesiden til informationer.

10. Status for vandværket. (Drift) Ved vandværkspasseren (ERA)

Referat: Der har været coli-bakterie måling med et resultat på 1-2. Grænseværdien er på 20 E. coli. Der bliver taget prøver løbende nu og testet på Højvang Laboratorier A/S for at finde evt. årsag. Vi samarbejder med Sorø Kommune om det.

- a. Drøftelse af behov for renoveringer og vedligehold, der sikrer driften

Referat: Ikke noget til referat

b. Indkøb af GPS stav til opmåling af ledning og brønde, ved Peter.

Referat: Der har ikke været fremvisning af gps-stav til brug for fremsøgning af vandledninger og brønde endnu. Skel.dk, har hidtil gjort det for os til 650,-/time.

(P) hører til en aftale med Nyrup Vandværk om, vi kan lave en aftale med dem om en brugsaftale af deres gps-stav. Punktet drøftes på næste møde.

11. Status økonomi ved kasserer Peter

- Kassebeholdning gennemgås.
Referat: Status 2.691.000 kr.
- Overførsel af aktiviteter til et pengeinstitut
Referat: Ikke aktuelt
- Budget for opsætning af vandmålere
Referat: Punktet udgår

12. Næste møde

12. November 2025, kl. 18.30

13. Evt.